

## Directeur Koopkoepel vzw

*In het kort: Koopkoepel is op zoek naar een directeur die zijn/haar schouders zet onder een organisatie in transitie. Wij zijn een aankoopcentrale voor zorg en welzijn met 418 lid-organisaties en 1.769 voorzieningen. We zijn op zoek naar een directeur die de schakel wordt tussen de leden, het team en bestuur en die het strategisch plan 2026-2030 in handen neemt.*

### Wie zijn wij?

Koopkoepel is een onafhankelijke aankoopcentrale voor de social profit sector, met focus op zorg en welzijn in Vlaanderen en Brussel. We verenigen 418 organisaties en 1.769 voorzieningen: woonzorgcentra, ziekenhuizen, eerstelijnsdiensten en welzijnsorganisaties. Onze missie is helder. Wij voeren overheidsopdrachten uit voor onze leden, we delen onze kennis via advies en opleiding en we werken aan een sterke positie van zorg en welzijn in publieke aanbestedingsdossiers.

### De rol

Als directeur leid je een team stafmedewerkers aankoop dat ondersteund wordt door een assistent. Je vertaalt de goedgekeurde strategie naar een concreet jaarplan en je bewaakt de uitvoering. Je vormt de operationele brug tussen het bestuur en het team, je vertegenwoordigt Koopkoepel extern naar leden, sectorfederaties, overheden en partners. Je rapporteert aan het dagelijks bestuur en zetelt daarin met raadgevende stem.

### Wat je concreet doet

#### Strategie en planning

- Het strategisch plan vertalen naar een jaarplan met meetbare doelstellingen.
- De begroting opstellen, opvolgen en bijsturen, in samenwerking met het dagelijks bestuur.
- Beleidsvoorbereiding voor het dagelijks bestuur en het bestuursorgaan.

#### Teamleiding en people management

- Rechtstreekse aansturing van de stafmedewerkers aankoop en van de ondersteunende assistent.
- Aansturing van freelancers die voor specifieke dossiers worden ingezet.
- Werkplanning, taakverdeling, evaluatie- en functioneringsgesprekken.
- Voorstellen tot aanwerving voorbereiden en voorleggen aan het dagelijks bestuur.

## Dienstverlening en commercieel beleid

- Eindverantwoordelijke voor het commercieel beleid: marketing, sales en prospectie van leden, dossiers en partners.
- Strategie en kanalen bepalen, uitvoering delegeren aan team en freelancers.
- Uitbouwen van het aanbod en de inhoudelijke ledenwerking.
- Bewaken van kwaliteit en relevantie van de ledenwerking.

## Procesbewaking

- Procesbewaking en kwaliteit van de aankoopdossiers.
- Organiseren van het teamoverleg.
- Organiseren en deel uitmaken van het dagelijks bestuur, beslissingscomité en bestuursorgaan en zorgen voor een goede doorloop en organisatie.

## Externe vertegenwoordiging

- Eerste extern aanspreekpunt op strategisch en bestuurlijk niveau voor leden, overheden en partners. Dossiercontacten met leden en leveranciers liggen bij de stafmedewerkers.
- Vertegenwoordiging in relevante sectorfederaties en koepels, in afstemming met die spelers.
- Ondersteuning van de voorzitter bij vergaderingen van bestuursorgaan en algemene vergadering.
- Opbouw van zichtbaarheid van Koopkoepel als onafhankelijke aankoopcentrale in social profit en zorg.

## Wie wij zoeken

### Wat je meebrengt

- Minimaal een masterdiploma.
- Minstens 10 jaar ervaring in een leidinggevende functie in social profit, publieke sector of zorg.
- Kennis van de Wet op de Overheidsopdrachten, ervaring met aankoopprocessen en kennis van zorg- en welzijnssector is een pluspunt.
- Vlot communiceren in het Nederlands.

### Wie je bent

Je bent verbindend en helder. Je structureert werkprocessen, je houdt deadlines, je vertaalt strategie in concrete acties. Je communiceert helder tussen bestuur en team. Je hebt een hands-on mentaliteit en werkt mee waar het nodig is. Je past bij de waarden van Koopkoepel: transparant, integer, samenwerkingsgericht. Je voelt je thuis in een organisatie in transitie.

## Wat wij bieden

Een rol met inhoud, ruimte en zichtbaarheid in een organisatie die zich opnieuw uitvindt. Je bouwt mee aan de toekomst van de aankoopcentrale en je hebt directe impact op de werking van 418 zorgorganisaties en stuurt een team van 5 stafmedewerkers aan.

### Contract en standplaats

- Contract van onbepaalde duur, minimum 0,8 VTE.
- Marktconform brutoloon binnen PC 330.04, leidinggevende categorie; barema-anciënniteit op basis van relevante ervaring.
- Standplaats: kantoor Koopkoepel in Roeselare.

### Extralegale voordelen

- Maaltijdcheques.
- Groepsverzekering.
- Hospitalisatieverzekering.
- Fietslease
- Eindejaarspremie ter waarde van een 13e maand brutoloon.
- 30 verlofdagen.

## Solliciteren

Stuur je CV en motivatiebrief naar Stijn Demuyck, directeur a.i., via [stijn@koopkoepel.be](mailto:stijn@koopkoepel.be) of contacteer via 0496 17 00 44 voor een eerste verkennend gesprek. Wij bekijken elke kandidatuur die binnenkomt; er is geen formele einddatum.

Wij behandelen elke kandidatuur vertrouwelijk. Alle geïnteresseerden krijgen een persoonlijk antwoord. Koopkoepel hanteert een diversiteits- en gelijkheidsbeleid: we selecteren op talent en match met de rol.